

Số: /QĐ-TTKTCĐS

Vĩnh Long, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Phòng Quan trắc môi trường

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM KỸ THUẬT VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ

Căn cứ Quyết định số 139a/QĐ-UBND ngày 02/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc thành lập các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Quyết định số 20/2025/QĐ-UBND ngày 10/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kỹ thuật và Chuyển đổi số thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Vĩnh Long;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

Phòng Quan trắc môi trường là phòng chuyên môn thuộc Trung tâm Kỹ thuật và Chuyển đổi số, có chức năng thực hiện các hoạt động liên quan đến lĩnh vực quan trắc môi trường; vận hành trạm quan trắc tự động do Nhà nước đầu tư; giám sát số liệu các trạm tự động của Chủ nguồn thải; tham gia các đề tài nghiên cứu ứng dụng khoa học kỹ thuật, công nghệ mới vào lĩnh vực quan trắc môi trường; các công tác chuyên môn khác thuộc lĩnh vực của phòng.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

Tham mưu Giám đốc Trung tâm Kỹ thuật và Chuyển đổi số:

- Về lĩnh vực tài nguyên nước: Thực hiện quan trắc tài nguyên nước.
- Về lĩnh vực môi trường

a) Thực hiện các hoạt động liên quan đến bảo vệ môi trường nước, môi trường đất, môi trường không khí.

b) Thực hiện các hoạt động quan trắc môi trường (bao gồm lấy mẫu và phân tích mẫu) các lĩnh vực: Môi trường (nước mặt, nước dưới đất, nước mưa, nước biển, nước thải, không khí, khí thải, đất, trầm tích, chất thải); nông nghiệp

(thủy sản, diêm nghiệp, trồng trọt - bảo vệ thực vật, chăn nuôi - thú y, thủy lợi - phòng chống thiên tai, lâm nghiệp); y tế (nước uống, nước sạch nông thôn); thực phẩm; ..., phân loại chất thải rắn.

c) Quản lý, vận hành, kiểm định, hiệu chuẩn thiết bị khoa học công nghệ phòng thí nghiệm, quan trắc tự động; giám sát số liệu các trạm tự động của Chủ nguồn thải.

3. Về lĩnh vực nghiên cứu khoa học

a) Tham gia, phối hợp thực hiện các đề tài, dự án thuộc các lĩnh vực ngành nông nghiệp và môi trường;

b) Nghiên cứu chuyển giao và tổ chức ứng dụng các công nghệ mới trong lĩnh vực nông nghiệp, phát triển nông thôn, tài nguyên và môi trường.

4. Lập, thực hiện và duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025:2017 đối với Phòng thí nghiệm, tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 có liên quan đến phòng Quan trắc môi trường.

5. Thực hiện và duy trì giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường (Vimcerts) do Bộ Nông nghiệp và Môi trường đánh giá chứng nhận.

6. Xây dựng định mức thực hiện dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước; phối hợp thực hiện các thủ tục về đấu thầu, chỉ định thầu, đặt hàng, giao nhiệm vụ. Theo dõi tiến độ thực hiện các công việc, kịp thời báo cáo Phó Giám đốc phụ trách, Giám đốc Trung tâm Kỹ thuật và Chuyển đổi số khi gặp khó khăn vướng mắc.

7. Phối hợp các Phòng chuyên môn tham mưu, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ của Trung tâm.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm phân công.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Phòng Quan trắc môi trường có Trưởng phòng và không quá 02 Phó Trưởng phòng.

a) Trưởng phòng Quan trắc môi trường được quyền thừa lệnh Giám đốc Trung tâm sử dụng bộ máy của phòng để giải quyết các công việc chuyên môn, nghiệp vụ thuộc phạm vi của phòng; phân công nhiệm vụ cho từng nhân viên trong phòng, đồng thời chịu trách nhiệm cá nhân về quyết định của mình trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về mọi hoạt động của phòng.

b) Phó Trưởng phòng Quan trắc môi trường là người giúp Trưởng phòng phụ trách một số mặt công tác và chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng, Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công phụ trách. Khi

Trưởng phòng vắng mặt, một Phó Trưởng phòng được Trưởng phòng ủy nhiệm điều hành các hoạt động của phòng.

c) Nhân viên thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng phòng Quan trắc môi trường phân công. Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng Quan trắc môi trường và trước pháp luật về toàn bộ các nhiệm vụ được phân công thực hiện.

d) Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng thực hiện theo quy định phân cấp quản lý hiện hành.

2. Số lượng người làm việc

Số lượng người làm việc của Phòng Quan trắc môi trường do Giám đốc Trung tâm quyết định theo đề án vị trí việc làm của Trung tâm.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 5. Trưởng phòng Hành chính, Trưởng các phòng thuộc Trung tâm Kỹ thuật và Chuyển đổi số và nhân viên Phòng Quan trắc môi trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Sở NN&MT (thay b/c);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở (ph/hợp);
- BLĐ Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Tô Quốc Huy